

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e nome	BOSETTI DIEGO
Incarico attuale	Direttore dell'Ufficio Gestione economica e previdenziale del personale
Ente di appartenenza	Regione Autonoma Trentino Alto Adige
Numero telefonico dell'ufficio	0461 201276
Fax dell'ufficio	0461 201291
E-mail istituzionale	diego.bosetti@regione.taa.it
Data di nascita	
Cittadinanza	Italiana

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

Datore di lavoro	Regione Autonoma Trentino Alto Adige
Date (da - a)	Dal 1.7.2006
Posizione ricoperta	Inquadrato nella posizione economico-professionale C3 – funzionario amministrativo, a seguito del superamento di selezione interna Dal 1.1.2008 ricopre l'incarico di direttore dell'Ufficio Gestione economica e previdenziale del personale
Principali attività svolte	Trattazione degli affari relativi al trattamento economico del personale, all'erogazione delle retribuzioni e dei trattamenti di fine servizio/rapporto, nonché connessi aspetti prev.li e fiscali.
Date (da - a)	1.7.1998 – 30.6.2006
Posizione ricoperta	Inquadrato nella posizione economico-professionale C2 - esperto amministrativo, a seguito del conseguimento dell'idoneità alla direzione d'ufficio (superamento degli esami ex art. 25 L.R. n. 15/1983). Dal 1.8.2001 al 31.12.2007 ha ricoperto l'incarico di sostituto direttore dell'Ufficio Gestione economica, previdenziale e di quiescenza del personale.

Date (da - a)	1.1.1988 – 30.6.1998
Posizione ricoperta	Inquadro nella settima qualifica funzionale - collaboratore amministrativo. Dal 23.6.1997 al 3.5.1998 ha ricoperto l'incarico di sostituto direttore dell'Ufficio Riscontro – Ragioneria.
Principali attività svolte	Affari inerenti al trattamento economico e previdenziale del personale regionale

Date (da - a)	2.1.1985 – 31.12.1987
Posizione ricoperta	Sesta qualifica funzionale - assistente amm.vo
Principali attività svolte	Affari inerenti al trattamento economico e previdenziale del personale regionale

Datore di lavoro	SE-CON s.r.l. - TRENTO
Date (da - a)	1.5.1983 – 31.12.1984
Posizione ricoperta	Impiegato amm.vo
Principali attività svolte	Servizi contabili - settore commercio

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da - a)	1981
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e perito commerciale
Nome/tipo istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale "A. Tambosi" - Trento

### **COMPETENZE PERSONALI**

Lingua (e) madre	
Altre lingue	Conoscenza della lingua inglese, tedesca e ladina a livello scolastico.

Competenze informatiche	Buona capacità nell'uso delle tecnologie informatiche di base: applicativi Office (Word e Excel) e altri programmi per la gestione del personale.
-------------------------	---

<b>Ulteriori informazioni</b>	
Date (da - a)	Dal 2008 al 2015
	COLLEGIO PER LE PROCEDURE DI CONCILIAZIONE RIGUARDANTI LE VALUTAZIONI INDIVIDUALI PER IL PREMIO DI PRODUTTIVITÀ
Posizione ricoperta	Rappresentante dell'Amministrazione regionale (art. 66, comma 13, c.c.l. 1.12.2008)

Date (da - a)	Dal 2008 al 2009
	COLLEGIO DI CONCILIAZIONE PER LE CONTROVERSIE INDIVIDUALI DI LAVORO NEL PUBBLICO IMPIEGO, ISTITUITO EX D.LGS. N. 165 DEL 30.3.2001
Posizione ricoperta	Rappresentante dell'Amministrazione regionale (art. 66, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001)

Date (da - a)	Dal 2006 al 2008
	COMMISSIONE TECNICA DI RACCORDO FRA LA REGIONE E LE MAGGIORI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DEL TERRITORIO, IL CENTRUM PENSPLAN, LABORFONDS E L'INPDAP
Posizione ricoperta	Componente
Principali attività svolte	Monitoraggio dell'attuazione della previdenza complementare dei dipendenti pubblici nell'ambito del territorio regionale; analisi, coordinamento e definizione delle problematiche inerenti la previdenza complementare.

Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
----------------	--